



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У складу са чланом 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015) и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 01-648/2 од 07.04.2016. године, Комисија за јавну набавку, образована решењем наручиоца, Установе за физичку културу СЦ „Чаир“ Ниш, број 01-648/3 од 07.04.2016. године, сачинила је конкурсну документацију за поступак јавне набавке мале вредности добара, број **404-1Д/16-2016-11 – горива за службена возила СЦ „Чаир“ Ниш, на годишњем нивоу.**

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	27.04.2016. године до 12 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда	27.04.2016. године у 13 ⁰⁰ часова

Ниш, април 2016. године

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

I Општи подаци о јавној набавци

II Подаци о предмету јавне набавке

III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

IV Упутство понуђачима како да сачине понуду и Критеријуми за доделу уговора

V Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

VI Изјава понуђача

VII Изјава понуђача и подизвођача

VIII Изјава групе понуђача

IX Образац понуде са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене са упутством за попуњавање

X Модел уговора

XI Образац трошкова припреме понуде

XII Овлашћење представника понуђача

XIII Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења

XIV Модел потврде о испорученим добрима

ОБРАЗАЦ БРОЈ 1

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив: _____

Адреса седишта: _____

Контакт особа: _____

Телефон/телефакс: _____

E-mail: _____

ПРИМАЛАЦ:

**УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ, ИЗВОРНЕ ПРИХОДЕ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ И ЈАВНЕ НАБАВКЕ ГРАДА НИША,
УЛ. НИКОЛЕ ПАШИЋА БР. 24, 18000 НИШ
(КАНЦЕЛАРИЈА БР. 65)**

П О Н У Д А

ЗА

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА, БРОЈ 404-1Д/16-2016-11 –
Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем
нивоу „Чаир“ у Нишу**

НЕ ОТВАРАТИ !

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Град Ниш, Установа за физичку културу СЦ „Чаир“ Ниш, Матични број: 07204078; ПИБ: 101531882, број текућег рачуна 840-554668-62.

Адреса: ул. IX бригаде бр.10, 18000 Ниш

Интернет страница: www.sccair.rs

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке, број **404-1Д/16-2016-11** – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу, „Чаир“ у Нишу.

Назив и ознака из општег речника набавке:
09132000 – Бензин и 09134100 – Дизел.

Лица за контакт у времену од 8:30 до 14:30 сати (од понедељка до петка) су:

Дејан Благојевић из Одсека за јавне набавке, контакт телефакс: 018/504-440, e-mail: Javne.nabavke@gu.ni.rs, за правна питања и Миомира Ристић из СЦ „Чаир“ Ниш, телефакс 063/404-326, за техничка питања.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I НАЗИВ НАРУЧИОЦА (ИНВЕСТИТОР)

Г Р А Д Н И Ш
УСТАНОВА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ СЦ „ЧАИР“ НИШ
ул. IX бригаде бр.10 18000 Ниш,
www.sccair.rs

Опис предмета јавне набавке: Набавка добара – Набавка бензина, дизела и течног нафтног гаса за потребе службених возила Града Ниша на годишњем нивоу, обликована у две партије, за **I партију – бензин и дизел за годишње потребе.**

Назив и ознака из општег речника набавке: 09132100 - Безоловни бензин и 09134220 - Дизел гориво (EN 590).

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ
И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,
МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ
ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке је набавка добара, бензина и дизела, за потребе службених возила СЦ „Чаир“ Ниш, на годишњем нивоу. У складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл.гласник РС" бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013), безоловни моторни бензин од 95 октана Euro Premium-EP BMB 95, Евро БМБ 98 стандард СРПС ЕН 228, Евро БМБ 100 стандард СРПС ЕН 228, Евро дизел стандард СРПС ЕН 590, Евро дизел са адитивима стандард СРПС ЕН 590 морају да задовоље све захтеве стандарда одређених прописима СРПС. Предметна добра употребљавају се за погон моторних возила.

Место, начин и рок испоруке добара: Сукцесивна и гарантована испорука предметних добара, према потребама Наручиоца, путем дебитних картица за гориво. Наручивање и преузимање картица вршиће се по уплати аванса, на тај начин што ће Наручилац доставити Добављачу писмени захтев за издавање картица, као и Списак/Спецификацију службених возила наручиоца, која користе бензин и дизел, са регистарским бројевима. Добављач је у обавези да на станици/ама за снабдевање возила моторним и другим горивима у трговини на мало које поседује, тј. користи на територији РС, обезбеди продају предметних добара путем дебитних картица и могућност увида Наручиоца у потрошњу истих.

Техничке карактеристике и квалитет добара: Добављач гарантује да испоручена предметна добра имају оне техничке карактеристике које одговарају стандардима (одређеним прописима SRPS). Добављач гарантује да квалитет предметних добара мора бити у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл.гласник РС" бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013).

Законски оквир: Предметна јавна набавка спроводи се у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о енергетици („Службени гласник РС“, бр.57/11, 80/11-исправка, 93/12 и 124/12), Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл.гласник РС“, бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013), Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл.гласник

РС" бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013). Правилником о минималним техничким условима за обављање трговине дериватима нафте и биогоривом („Сл. гласник РС“, бр. 68/2013), као и са законима, прописима, стандардима, уредбама, нормама квалитета и техничким условима који важе за предметну јавну набавку.

Период извршења: Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи годину дана од дана закључења.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

По позиву за подношење понуда у поступку јавне набавке добара, објављеном дана **18.04.2016.** године, број 404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу, на порталу Управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs/> и званичној интернет страници Града Ниша <http://www.ni.rs/gradska-uprava/javne-nabavke/>, као и на званичном сајту наручиоца www.sccair.rs.

Комплетном понудом сматраће се свака понуда која садржи:

а) **Изјаву понуђача** – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач самостално подноси понуду,

или

Изјаву понуђача и подизвођача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

или

Изјаву групе понуђача – попуњену, печатом оверену и потписану, уколико понуду подноси група понуђача.

Напомена: Понуђачи достављају само једну од три изјаве у зависности од начина наступа (самостално, са подизвођачем или у групи понуђача).

б) **Образац понуде са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене са упутством за попуњавање** - попуњен, печатом оверен и потписан;

в) **Модел уговора** - попуњен, печатом оверен и потписан;

г) **Изјаву понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења** - попуњену, печатом оверену и потписану. Понуђач коме је додељен уговор – Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла: 1**

(једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

д) у случају подношења заједничке понуде, доставити СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач. 7. овог Упутства;

ђ) понуђач може да у оквиру понуде достави **Образац трошкова припреме понуде** - попуњен, печатом оверен и потписан.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди;

Напомена: **ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.**

е) Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима у Изјави коју ће сам да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

1. Подаци о језику на коме понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду, са свим приложеним актима и исправама, на српском језику на коме је и сачињена ова конкурсна документација и на коме се води поступак јавне набавке.

2. Начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на адресу: Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке Града Ниша, ул. Николе Пашића бр. 24, канцеларија број 65 (на другом спрату), најкасније до **27.04.2016. године, до 12:00 часова**, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана, по истеку рока за подношење понуда, у **13:00 часова**, у објекту Града Ниша у Ул. Николе Пашића бр. 24 (канцеларија бр. 65, на другом спрату).

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на коју понуђач лепи попуњен Образац број 1 Конкурсне документације и уписује назив, адресу

седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail подносиоца понуде - понуђача, назив и адресу примаоца понуде: Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке Града Ниша, Ул. Николе Пашића бр. 24, канцеларија број 65 (на другом спрату), редни број и назив јавне набавке за коју подноси понуду, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке Града Ниша, предаће понуђачу потврду пријема понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора бити јасна, откуцана или читко написана штампаним словима (оловком која не може бити графитна), са потписом овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, а у свему у складу са обрасцима из конкурсне документације.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњене обрасце дате у конкурсној документацији потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача која претходно попуњена мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У случају да је заједничка понуда поднета од стране групе понуђача потребно је назначити на коверти или на кутији „**Заједничка понуда**“ и навести назив, адресу седишта, контакт особу, телефон, телефакс и e-mail свих понуђача из групе понуђача.

Пожељно је да понуђач понуду повеже у јединствену целину.

3. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. Начин измене, допуне или опозива понуде

У року одређеном за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде понуђач је дужан да назначи на коверти или на кутији, са навођењем редног броја и предмета јавне набавке на коју се односи и текста „НЕ ОТВАРАТИ“ и да у року одређеном за подношење понуда достави на адресу: Управа за финансије, изворне приходе локалне самоуправе и јавне набавке Града Ниша, Ул. Николе Пашића бр. 24, 18000 Ниш (канцеларија бр. 65, на другом спрату).

„**Измена понуде** за поступак јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу- „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„**Допуна понуде** за поступак јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу- „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„**Опозив понуде** за поступак јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу- „НЕ ОТВАРАТИ“**, или

„**Измена и допуна понуде** за поступак јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу - „НЕ ОТВАРАТИ“**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу седишта понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу седишта свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У делу конкурсне документације **Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** и у **Модел уговора** понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем/има или као заједничку понуду.

6. Понуда са подизвођачем/има

Понуђач који ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу/има дужан је да у делу конкурсне документације **Обрасцу понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни** и **Моделу уговора** наведе да понуду подноси са

подизвођачем/има, назив и адресу седишта подизвођача, проценат од укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и да достави обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који извршење набавке делимично поверава подизвођачу, подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци, као и проценат од укупне вредности набавке и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач, односно Извођач радова, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. овог члана наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ст. 9 и 10. овог члана наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, у делу конкурсне документације Обрасцу понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни и Модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде.

Услов из члана 75. став 1 тач. 5 Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је **споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- 3) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 4) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења (уколико исто наручилац захтева конкурсном документацијом),
- 5) понуђачу који издаје рачун,
- 6) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 7) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора и
- 8) понуђачу који ће у име групе понуђача поднети захтев за заштиту права, у супротном, захтев ће моћи да поднесу само заједнички сви чланови групе понуђача која је поднела заједничку понуду.

У споразуму навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити све потребне обрасце дате у конкурсној документацији, у случају да се понуђачи из групе понуђача определе да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача.

Претходно попуњену Изјаву понуђача и подизвођача потписују, печатом оверавају понуђач и сви подизвођачи.

Изјаву групе понуђача потписују, печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања, рок испоруке добара и рок важења понуде

8.1. Начин и услови плаћања

Наручилац ће сходно текућим потребама, сукцесивно уплаћивати аванс на текући рачун Добављача за куповину предметних добара и са тим средствима ће располагати путем дебитних картица. Сваку уплату аванса (средстава), Добављач ће евидентирати у свом систему. Са овим захтевом понуђач се саглашава потписивањем Обрасца понуде са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене са упутством за попуњавање.

8.2. Рок испоруке добара

Испорука добара вршиће се у складу са обимом и динамиком које утврђује Наручилац. Испорука добара вршиће се путем дебитних картица по

закључењу уговора и то на станици/ама за снабдевање возила моторним и другим горивима у трговини на мало коју/е Добављач поседује, тј. користи на територији РС.

8.3. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. Валута и начин на који је наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

Цена из понуде је фиксна и не може се мењати до коначне реализације посла.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закон о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним и исте, по добијању образложења, проверити.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у Изјави коју ће сам да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

10. Средства обезбеђења

Понуђач коме је додељен уговор – Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла**: 1 (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

У складу са тим понуђач доставља Изјаву (део XII конкурсне документације - **Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења**), попуњену, печатом оверену и потписану.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Додављач не достави Наручиоцу наведену меницу, Наручилац има право да реализује меницу дату као средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Уколико Додављач у потпуности изведе радове из предмета овог уговора и достави средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће меницу са пратећом документацијом дату као средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року вратити Додављачу.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Додављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

11. Заштита података

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”, уз назнаку којим посебним прописом су ти подаци утврђени као поверљиви, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико подносилац понуде не наведе по ком пропису су подаци у понуди утврђени као поверљиви, са њима ће се поступати као да нису поверљиви.

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и

неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима заинтересовано лице упутиће на адресу наручиоца, са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима - **ЈН бр. 404-1Д/16-2016-11**".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражењедодатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења

претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

2) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

Уз захтев доставити доказ о плаћеној такси у складу са чланом 156. став 1. тачка 2. и 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Република Србија" број 124/2012 ,14/2015 и 68/2015), у износу од 60.000 динара, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије за заштиту права понуђача у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

16. Рок за закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уговор о јавној набавци, потписан од стране наручиоца, ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач коме је додељен уговор је у обавези да исти потпише, овери и достави наручиоцу у року од 8 (осам) дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

17. Битни недостаци понуде

Сходно чл. 106. ЗЈН наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

18. Начин достављања доказа

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1. тач. 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који се налазе у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75 ст. 1. тач. 1) до 3) ЗЈН, Извод из регистра агенције за привредне регистре, Потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе, да понуђач односно, његов законски заступник, нису осуђивани за крвична дела која су наведена у чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН и Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

У случају да понуда понуђача не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, **понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су исти подаци јавно доступни**. Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

19. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

19.1. Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5 % у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

19.2. Критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има већ број бензинских станица у Граду Нишу и дуж магистралног пута Ниш- Београд.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим бројем бензинских станица, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је, у достављеној понуди, понудио дужи рок важења понуде.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава следеће обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона: да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона: да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона: да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Напомена: Понуђач је у обавези да измири све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, чији је обвезник, у складу са важећим прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, што значи не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе.

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Понуђач мора да буде ауторизован (лиценциран) за обављање делатности производње и/или дистрибуције нафтних деривата.

Докази:

- 1) **Лиценцу или Решење о издатој лиценци** за обављање енергетске делатности трговине нафтом, дериватима нафте, биогоривом и компримованим природним гасом, издата од стране Агенције за енергетику Републике Србије и
- 2) **Уверење** (Потврду) исте агенције да је та лиценца још увек важећа **издато након објављивања позива за подношење понуда** или адекватан документ предвиђен прописима државе у којој страни понуђач има седиште.

Напомена: Понуђачи који се налазе у Регистру лиценци који води Агенција за енергетику Републике Србије и који је јавно доступан на интернет страници <http://www.aers.rs/> Агенције за енергетику Републике Србије, не морају да доставе **тражене доказе** - услов из чл. 75 ст. 1. тач. 5) ЗЈН, **али су понуђачи дужни да у понуди наведу интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

5. Услов из чл. 26. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. Закона:

- понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима,
- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

Изјава понуђача – попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјава понуђача и подизвођача - попуњена, печатом оверена и потписана, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјава групе понуђача - попуњена, печатом оверена и потписана, у случају уколико понуду подноси група понуђача;

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и сваког подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, попуњена Изјава понуђача и подизвођача мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Услов из чл. 76. став 2. Закона - финансијски капацитет: да је у последње три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000 динара.

2. Услов из чл. 76. став 2. Закона - пословни капацитет: да је у последње три године (2013, 2014. и 2015.) испоручивао добра, иста или слична предмету јавне набавке у укупном износу од најмање 1.000.000 динара.

3. Услов из чл. 76. став 2. Закона - технички капацитет: да за извршење предметне јавне набавке поседује, тј. користи најмање два тачиона места – станице за снабдевање возила моторним и другим горивима у трговини на мало, на територији града Ниша, и најмање два тачиона места – станице за снабдевање возила моторним и другим горивима у трговини на мало, дуж магистралног пута Ниш – Београд, са обе стране пута по једну.

Доказ: Изјава о станици са унетом тачном локацијом, односно **Списак станица са локацијама**, израђеном/им на меморандуму понуђача, потписаним и овереним од стране понуђача.

Испуњеност услова из члана 26. ст. 2 и обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4), из чл. 75. ст. 2. и додатних услова из чл. 76. став 2. (у погледу финансијског и пословног капацитета) Закона, за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

Изјаве понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуђач самостално подноси понуду, или

Изјаве понуђача и подизвођача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, или

Изјаве групе понуђача – попуњене, печатом оверене и потписане, уколико понуду подноси група понуђача.

НАПОМЕНА: Наручилац може, у фази стручне оцене понуда, да затражи од сваког понуђача доказе о додатних испуњености услова из члана 76. став. 2. ЗЈН и то:

- Потврду издату од стране купца. којом се потврђује да су добра испоручена квалитетно, у уговореном року и у свему у складу са уговорним обавезама, образац потврде дат у конкурсној документацији је само инструкционог карактера, тако да ће Комисија да прихвати и другачију форму Потврде, под условом да су у њој садржани сви тражени обавезни подаци.

- Копију М образаца као доказ о пријави на осигурање, за лице која је у радном односу на неодређено и одређено, или копију неког од уговора о ангажовању лица предвиђених Законом о раду за лица нагажована ван радног односа.

Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. став 2. Закона. Додатни услов у погледу финансијског и пословног капацитета испуњава понуђач, док додатни услов у погледу техничког и кадровског капацитета понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави попуњену Изјаву понуђача и подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица понуђача и свих подизвођача и оверену печатом.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона:

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава све услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) и из члана 75. став 2. Закона. Додатне услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуду подноси група понуђача, иста је дужна да достави попуњену Изјаву групе понуђача, потписану од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У случају да понуда не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, а наручилац није навео у конкурсној документацији да је

исти доступан на интернет страници надлежног органа, понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4), чл. 75. ст. 2. и чл.76. ст. 2. Закона**, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

- да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000 динара.

- да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом, односно да је у последње три године (2013, 2014. и 2015.) испоручивао добра иста или слична предмету јавне набавке у укупном износу од најмање 1.000.000 динара, као и да потврђује да је понуду за поступак јавне набавке мале вредности добара, број 404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима и

Дана ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

VII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
и подизвођач/и

_____ из _____

_____ из _____

у поступку јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу, „Чаир“ у Нишу, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4), чл. 75. ст. 2. и чл.76. ст. 2. Закона**, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);

- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,

као и да **заједно испуњавају додатне услове из чл. 76. ст. 2. Закона у погледу:**

- да располажу неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000 динара.

- да располажу неопходним пословним капацитетом, односно да је у последње три године (2013, 2014. и 2015.) испоручивао добра иста или слична предмету јавне набавке у укупном износу од најмање 1.000.000 динара.

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђују да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности, бр.404-1Д/16-2016-11, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Ову Изјаву овлашћено лице понуђача попуњава, заједно са свим овлашћеним лицем/има подизвођачем/има потписује и оверава печатом, само уколико понуђач извршење предметне јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има.

VIII ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача из групе понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђачи из групе понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

у поступку јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4), чл. 75. ст. 2. и чл.76. ст. 2. Закона,** односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (не само на територији где има регистровано седиште већ и уколико има обавезу измирења одређених јавних дажбина и према другим локалним самоуправама сходно Закону о финансирању локалне самоуправе);
- да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

заједно испуњавају додатне услове из чл. 76. ст. 2. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- да располажу неопходним финансијским капацитетом, односно да је у последње три обрачунске године (2013, 2014. и 2015.) остварио минимум укупних пословних прихода у износу од најмање 1.500.000 динара.
- да располажу неопходним пословним капацитетом, односно да је у последње три године (2013, 2014. и 2015.) испоручивао добра иста или

слична предмету јавне набавке у укупном износу од најмање 1.000.000 динара,

као и да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара, број **404-1Д/16-2016-11**, поднели независно и без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву групе понуђача дужна су да потпишу и печатом овере сва овлашћена лица понуђача из групе понуђача.

**IX ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И
ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ**

у поступку јавне набавке добара бр. 404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за
службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу

Број понуде	
Назив понуђача/понуђача носиоца посла	
Адреса седишта	
Особа за контакт	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Матични број и ПИБ	
Електронска адреса понуђача(e-mail)	

Предмет јавне набавке извршићемо: (у зависности од наступа заокружити и попунити једну од понуђених опција)

а) **самостално;**

б) **са подизвођачима:**

Назив подизвођача 1	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	
Назив подизвођача 2	
Адреса седишта	
Матични број и ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача	

в) **заједнички са:**

Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
Матични број и ПИБ	
Назив понуђача из групе понуђача-члана	
Адреса седишта	
Одговорна особа и контакт телефон	
Матични број и ПИБ	

Укупна цена добара за тражене оквирне количине без ПДВ	
	_____ динара
ПДВ	
	_____ % _____ динара
Укупна цена добара за тражене оквирне количине, са ПДВ	
	_____ динара

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Наручилац ће сходно текућим потребама, сукцесивно уплаћивати аванс на текући рачун Додављача за куповину предметних добара и са тим средствима ће располагати путем дебитних картица. Сваку уплату аванса (средстава), Додављач ће евидентирати у свом систему.

РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Испорука добара вршиће се у складу са обимом и динамиком које утврђује Наручилац. Испорука добара вршиће се путем дебитних картица по закључењу уговора и то на станици/ама за снабдевање возила моторним и другим горивима у трговини на мало коју/е Додављач поседује, тј. користи на територији РС.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (најмање 30 дана) од дана јавног отварања понуда.

Дана: ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује тачност података који су наведени у обрасцу.

У случају подношења понуде понуђача с већим бројем подизвођача, односно заједничке понуде с већим бројем чланова групе, копирати прву страну Обрасца понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, попунити и исту доставити у склопу понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац понуде са спецификацијом добара, обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. Ред. број	2. Опис добара	3. Јединица мере	4. Процењена количина	5. Цена без ПДВ-а дин/лит	6. Укупна цена без ПДВ-а у динарима	7. Износ ПДВ-а у динарима	8. Укупна цена са ПДВ-ом у динарима
1	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6+7
1.	Евро премијум БМБ 95 стандард СРПС ЕН 228	литар	1300				
2.	Евро БМБ 98 стандард СРПС ЕН 228	литар	1400				
3.	Евро БМБ 100 стандард СРПС ЕН 228	литар	1000				
4.	Евро дизел стандард СРПС ЕН 590	литар	1000				
5.	Евро дизел са адитивима стандард СРПС ЕН 590	литар	700				

Дана: ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- Колона под редним бројем 5 – Цена по јединици мере без урачунатог пореза на додату вредност. Понуђач треба уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке.
- Колона под редним бројем 5 – Укупна цена без урачунатог ПДВ-а. Понуђач треба уписати производ колоне 4 (процењена количина) и 5) Цена по јединици мере без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке.
- Колона под редним бројем 6 - Износ ПДВ-а у динарима. Понуђач треба уписати износ ПДВ-а и то обрачунат на износ из колоне 6 - Укупна цена без урачунатог ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке.

□ Колона под редним бројем 7 - Укупна понуђена цена са урачунатим ПДВ-ом. Понуђач треба уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће сабрати Укупну цену без ПДВ-а (наведену у колони 6.) са износом ПДВ-а (које су наведен у колони 7.). На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Уколико понуђена добра нису домаћег порекла понуђена цена мора да садржи и износ царине и других дажбина, и понуђач је дужан да тај део трошкова искаже у динарима, одвојено у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у оквиру понуде.

X МОДЕЛ УГОВОРА

На основу чл. 112. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Република Србија" број 124/12, 14/2015 и 68/2015), дана *.*.2016. године,

закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

између уговорних страна:

1. Установа за физичку културу СЦ „ЧАИР“ Ниш, IX бригаде број 10, коју заступа директор мр Драган Перић (у даљем тексту Наручилац) и

**2. _____
из _____, ул. _____
_____ коју
заступа _____,
(у даљем тексту Добављач**

Наручилац је Одлуком број * од *.*.2016. године понуђачу - Добављачу доделио уговор о јавној набавци након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, број **404-1Д/16-2016-11.**

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка бензина и дизела за потребе службених возила Града Ниша и ближе је одређена усвојеном понудом Добављача број _____ од _____. 2016. године.

Саставни делови овог Уговора су:

- Образац понуде са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене са упутством за попуњавање дат у понуди Добављача број _____ од _____. 2016. године,

- 1 (једна) бланко соло меница, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, менично овлашћење и копија картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за добро извршење посла и

- 1 (једна) бланко соло меница, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране

пословне банке, менично овлашћење и копија картона депонованих потписа, као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Члан 2.

Добављач ће испоручивати добра из чл. 1. овог Уговора на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) са подизвођачима:

_____ из _____
у износу од ____% од укупне уговорене вредности добара и део предмета
набавке који ће извршити преко подизвођача

из _____, у износу од ____% од укупне уговорене
вредности добара и део предмета набавке који ће извршити преко
подизвођача _____

в) заједнички, у групи са:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

ЦЕНА УГОВОРЕНИХ ДОБАРА

Члан 3.

Цена Евро премијум БМБ 95 стандард СРПС ЕН 228, без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара по литру, односно _____ динара по литру, са урачунатим ПДВ-ом износи.

Укупна цена Евро премијум БМБ 95 стандард СРПС ЕН 228 за оквирну количину од 1.300 литара без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара, односно укупна цена за оквирну количину од 1.300 литара са урачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Цена Евро БМБ 98 стандард СРПС ЕН 228, без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара по литру, односно _____ динара по литру, са урачунатим ПДВ-ом износи.

Укупна цена Евро БМБ 98 стандард СРПС ЕН 228 за оквирну количину од 1.400 литара без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара, односно укупна цена бензина за оквирну количину од 1.400 литара са урачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Цена Евро БМБ 100 стандард СРПС ЕН 228, без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара по литру, односно _____ динара по литру, са урачунатим ПДВ-ом износи.

Укупна цена Евро БМБ 100 стандард СРПС ЕН 228 за оквирну количину од 1.000 литара без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара, односно укупна цена бензина за оквирну количину од 1.000 литара са урачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Цена Евро дизел стандард СРПС ЕН 590, без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара по литру, односно _____ динара по литру, са урачунатим ПДВ-ом износи.

Укупна цена Евро дизел стандард СРПС ЕН 590 за оквирну количину од 1.000 литара без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара, односно укупна цена еуродизела за оквирну количину од 1.000 литара са урачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Цена Евро дизел са адитивима стандард СРПС ЕН 590, без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара по литру, односно _____ динара по литру, са урачунатим ПДВ-ом износи.

Укупна цена Евро дизел са адитивима стандард СРПС ЕН 590 за оквирну количину од 700 литара без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара, односно укупна цена еуродизела за оквирну количину од 700 литара са урачунатим ПДВ-ом износи _____ динара. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Укупна цена свих уговорених добара са спецификацијом предмета набавке и обрасцем структуре цене са упутством за попуњавање који је дат у понуди Добављача број _____ од _____. 2016. године износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са урачунатим ПДВ-ом. Наручилац плаћа цену са ПДВ-ом.

Количине од 3.700 литара бензина и 1.700 литара дизела, дате су оквирно, због чега Наручилац задржава право да у складу са потребама набави мању или већу количину у зависности од својих конкретних потреба, а максимално до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом Наручиоца за 2016. годину за ову намену.

Обавезе плаћања које доспевају по овом уговору у 2017. години, Наручилац ће реализовати по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана за 2017. годину и то највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

НАЧИН И РОКОВИ ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Добра која су предмет овог уговора испоручују се одмах на малопродајном/им објектима које Добављач поседује, тј. користи на територији града Ниша (станица/е за снабдевање возила моторним и другим

горивима) као и с обе стране дуж магистралног пута Ниш-Београд, путем дебитних картица као средстава евидентирања купопродајних трансакција предметних добара.

КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ДОБАРА И ОДГОВОРНОСТ ДОБАВЉАЧА

Члан 5.

Добављач гарантује да квалитет добара која су предмет овог Уговора у потпуности задовољава одредбе Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла ("Сл.гласник РС" бр. 123/2012, 63/2013 и 75/2013).

Члан 6.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара, при чему је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах након пријема добара, а у случају скривених мана одмах након сазнања о скривеној мани.

У случају приговора на количину добара, наручилац одмах обавештава Добављача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламације која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник. У случају приговора на квалитет добара, Наручилац одмах обавештава Добављача који упућује стручно лице ради узорковања добара који се даје на анализу.

Наручилац и добављач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у вези са рекламацијом. Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси наручилац. Уколико се утврди да је рекламација основана, трошкове поступка рекламације сноси сам добављач и исти је дужан да надокнади сву евентуалну штету наручиоцу уколико је исту наручилац претрпео везано за квалитет и количину испорученог добра.

Уколико Наручилац не поступи у складу са претходним ставом, рекламација се неће разматрати.

ВИША СИЛА

Члан 7.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа, како би сагласно регулисале своје односе на које утиче "виша сила".

Под појмом "виша сила" подразумева се:

- хаварија у процесу производње и транспорту бензина и еуродизела;

- временске непогоде које онемогућавају производњу, транспорт и коришћење бензина и еуродизела;
- административне и друге мере надлежних органа због којих се онемогућује уредно извршавање међусобно преузетих обавеза по овом Уговору.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8.

Добављач се обавезује да обезбеди континуирано и уредно снабдевање службених возила Града Ниша бензином и еуродизелом, у оквиру расположивих извора снабдевања из којих Добављач обезбеђује уговорена добра, уколико не дође до већих поремећаја на тржишту, коришћењем дебитних картица.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац је у обавези да, у року од 2 (два) дана од дана потписивања овог Уговора, Добављачу достави Списак/Спецификацију службених возила Града Ниша која користе бензин и еуродизел са регистарским бројевима.

Наручилац задржава право да мења број службених возила која ће бити снабдевана бензином и еуродизелом. О свакој промени обавестиће Добављача писаним путем.

Члан 10.

На основу конкретног захтева Наручиоца, Добављач издаје предрачун за куповину на захтевани износ предметних добара. Наручилац је у обавези да на текући рачун Добављача _____ код _____ банке, уплати износ назначен у предрачуну у року не дужем од 15 (петнаест) дана од дана испостављања истог, а на основу инструкција Добављача. Наручилац одређује висину и динамику уплата на текући рачун Добављача за коришћење дебитних картица.

Добављач се обавезује да Наручиоцу достави дебитне картице преко којих ће се вршити преузимање предметних добара, израђене на основу захтева и Спецификације/Списка службених возила са регистарским бројевима. Закључивањем овог Уговора, Наручилац прихвата сва права и обавезе утврђене правилима, односно условима за издавање и коришћење дебитних картица за гориво Добављача. Наручилац преузима предметна добра путем дебитних картица, до износа уплаћених средстава.

У случају промене цена из члана 3. овог уговора, примењиваће се цена по ценовнику Добављача која важи на дан испоруке и која је у складу са кретањем цена на тржишту бензина и еуродизела на територији Републике Србије.

Под даном испоруке подразумева се дан када је продавац предао добра Наручиоцу. Сматраће се да је наручилац извршио пријем добара у моменту пријема, провере и потписивања обрачуна (slip) који мора садржати податке о називу Наручиоца, броју дебитне картице, врсти предметног добра, јединичној цени, укупној цени, датуму и времену извршене трансакције.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид овог Уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид овог Уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи годину дана, односно, до утрошка средстава.

Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Члан 13.

На питања која нису регулисана овим Уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора и његовим саставним деловима решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорови који не могу бити решени споразумно, решаваће Привредни суд у Нишу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава Наручилац, а 2 (два) Додављач.

НАРУЧИЛАЦ
СЦ „ЧАИР“ НИШ
ДИРЕКТОР

ДОБАВЉАЧ

Мр Драган Перић

Напомена: Делове уговора означене * попуњава Наручилац.

НАПОМЕНА: Модел уговора представља садржину уговора који ће Наручилац закључити са понуђачем коме буде додељен уговор, као и да ће Наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно, поред осталих тражених података, садржи податке о понуђачу који ће у име групе потписати уговор.

Делове Модела уговора означене * попуњава Наручилац.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач _____ из _____, поступајући у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности, набавка добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу како следи у табели:**

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Дана ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ћ А Ч

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњен Образац трошкова припреме понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити Образац трошкова припреме понуде.

ХП ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр. _____ бр.л.к. _____ ПУ _____
овлашћује се да у име _____
(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку мале вредности добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу.**

Представник понуђача има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за предметну јавну набавку и у друге сврхе се не може користити.

Дана: _____._____.2016. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да претходно попуњено Овлашћење представника понуђача потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Овлашћење представника понуђача.

XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

У складу са чланом 61. став 7. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____, у поступку јавне набавке добара, број **404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу**, ће у тренутку закључења Уговора о јавној набавци доставити Наручиоцу као **средство обезбеђења за добро извршење посла: 1** (једну) бланко соло меницу, захтев за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије са овереним пријемом исте од стране пословне банке, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењима треба овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од највише 10% од вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднети на наплату. Такође, њиме се мора предвидети да је иста важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за коначно извршење посла, рок важења меничног овлашћења за добро извршење посла у уговореном року мора да се продужи.

Уколико се Добављач не буде придржавао уговорених обавеза у погледу доброг извршења посла у уговореном року, Наручилац може реализовати меницу на коју може унети износ од највише 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Дана: ____ . ____ . 2016. године

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

XV МОДЕЛ ПОТВРДЕ

издавалац потврде (купац – наручилац)

адреса

Овим потврђујемо да је предузеће (понуђач – добављач):

из _____

за потребе купца - наручиоца:

_____ ,

квалитетно, у уговореном року и у свему у складу са уговорним обавезама испоручио: _____

у вредности од _____ динара без ПДВ, у току _____

године, а на основу уговора _____ од

____.____.____ године.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у јавној набавци бр. 404-1Д/16-2016-11 – Набавка горива за службена возила СЦ “Чаир” Ниш, на годишњем нивоу, и у друге сврхе се не може користити.

Издавалац потврде (купац – наручилац) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује да су подаци наведени у потврди тачни.

У _____, ____ . ____ . 2016. године

М.П.

потпис овлашћеног лица издаваоца потврде