

На основу члана 54. ст. 12.тач.1. и 63. ст. 2. и 3. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/2015, 68/15), Комисија за јавну набавку мале вредности – услуге - бр. 1.2.1/2016 – Услуге чишћења и одржавања хигијене, одговара на питања заинтересованог лица у циљу појашњења конкурсне документације.

ПИТАЊА И ОДГОВОРИ

- захтев за додатним информацијама или појашњењима примљен дана 21.10.2016.

Питање бр. 1: Наручилац је на страни 13/57 конк.документације, у тачки 9. навео да је цена фиксна и непромењива. На кој начин ће се ово обезбедити, у случају да дође до најављене промене цене радног сата, одлуком Економско социјалног савета или Владе Р.Србије?

Одговор на питање бр. 1: Општепозната чињеница је да се примењује минимална нето цена рада према запосленима. Сходно томе понуђачи то морају имати у виду када дају цену у понуди. Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 2: У делу делу додатних услова (финансијског капацитета, страна 23/57 конк.док.) врло нејасно је одређено којим документима се доказује испуњеност услова: БОН-ЈН за наведени период, Билански успеха са потврдом АПР-а, СКОРИНГ који издаје АПР. Даље под другом тачком испод става под б) наводите начин доказивања: Копија потврде о бонитету. Молимо Вас за јасно прецизирање доказа (и ко исте издаје) којима се испуњава захтевани услов? Ово је и ваша дужност сходно члану 61. став 1. ЗЈН, као и сходно члану 11. став 3. тачка 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, у којем стоји да је обавеза наручиоца да прецизно одреди услове и доказе којим се доказује испуњеност захтеваних услова-у даљем тексту Правилник.

Одговор на питање бр. 2: Доставља се Извештај о бонитету(образац БОН-ЈН) за фискалну 2013., 2014. и 2015. годину(копија-АПР,као што је наведено у конкурсној документацији).

Питање бр. 3:У вези са претходним питањем, молимо Вас да нам дате одговор, да ли услов финансијског капацитета понуђачи могу доказивати Изјавом на сопственом меморандуму, са упућивањем на интернет страницу на којој су подаци јавно доступни? Наведено питање упућујемо, имајући у виду одредбе члана 79. став 5. и став 6. ЗЈН.

Одговор на питање бр. 3:

Не може се доставити Изјава са упућивањем на интернет страницу јер овај доказ(БОН-ЈН) потенцијалног понуђача,Наручилац не може јавно на тај начин добити(извршити увид). Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 4: Молимо Вас да нам дате објашњење, из ког разлога наручилац захтева услов пословног капацитета, где стоји између осталог „најмање квадратуре од 1500 м² зелене површине“, с обзиром да је предмет услуге одржавање хигијене, а не зелених површина? Напомињемо да наведени део услова, фаворизује понуђача који у неком од уговора има у оквиру услуга и одржавање зелених површина, а да при томе наведена услуга нема везе са предметом јавне набавке. Све наведено је супротно члану 10. став 2. ЗЈН, као и члану 76. став 6. ЗЈН.

Одговор на питање бр. 4: На стр.36.(одељак X-Спецификација-објекат у ул. 9. бригаде бр.10) конкурсне документације прецизно су наведене површине(квадратура и врста) које су предмет пружања услуга, између осталог и око 2.000м² зелених површина. Ви као компанији која пружа ове услуге знате да се и на зеленим површинама одржава хигијена. У то, између осталог, спада и уклањање разних отпадака, кошење траве, пражњење корпи са отпацама и сл. Како бисте избегли сваку евентуалну нејасноћу стојимо вам на располагању да обиђете објекте и до детаља се упознате на лицу места са сваком евентуалном нејасноћом а која је битна за састављање прихваљиве понуде. Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 5: Молимо Вас да део услова (кадровског капацитета, на страни 24/57 конк.док.) уредите, с обзиром да из наведених услова није јасно који је захтевани кадровски

капацитет (који је укупан број кадрова који се захтева у капацитету, збир наведених лица по тачкама или?????)?

Одговор на питање бр. 5: Укупан кадровски капацитет је најмање 15 радника на пословима чистача просторија. Тако да се доставља најмање 15 копија М образаца а додатно тражена уверења се не сабирају . Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 6: У вези претходног питања, на страни 24/57, под условима наводите Уверење овлашћене установе за безбедно обављање послова при руковању моторном косилицом/тримером. Која установа издаје наведено Уверење? Још једном Вас подсећамо на члан 61. став 1. ЗЈН и члан 11. став 3. тачка 1. Правилника.

Одговор на питање бр. 6: Издавање Уверења за оспособљеност запосленог за безбедно обављање послова-радних задатака при руковању разним уређајима(возилима и направама) спада у надлежност овлашћених установа(наведено у конкурсној документацији) који имају Лиценцу за рад по Решењу министра рада, запошљавања и социјалне политике а по основу Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“, бр.101/2005 и 91/2015) и Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад („Сл.гласник РС“, 23/2009 и 123/2012). Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 7: Молимо Вас за појашњење, из ког разлога за кадровски капацитет, наручилац захтева да понуђачи поседују минимум 5 радника који имају санитарне књижице, када према спецификацији послова на странама 5-6, као и странама 36-39, нигде не стоји вршење услуге у кафе кухињама, ресторанима и сл. где би овај захтев био основан? Сматрамо да је ово сувишан услов и да исти кроз измену конк.документације, требате брисати.

Одговор на питање бр. 7: Санитарни прегледи нису предвиђене само за послове у кафе кухињама и ресторанима већ и на местима где се окупља већи број људи(јавни скупови), као што је наша установа. На стр.38(Опис предмета набавке услуга) у конкурсној документацији стоји, између осталог: прање, чишћење и обавезна дезинфекција свих санитарних блокова и дезобаријера(водена површина за дезинфекцију посетилаца на улазу у базен), што је опет посебно изражено у кабинама за пресвлачење и др.местима која могу изазвати нежељене последице по здравље лица која бораве у објекту. У оквиру наведених површина за пружање услуга налазе се и површине где Наручилац пружа услуге послуживања хране и пића. Како бисте избегли сваку евентуалну нејасноћу стојимо вам на располагању да обиђете објекте и до детаља се упознате на лицу места са сваком евентуалном нејасноћом а која је битна за састављање прихватљиве понуде. Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 8: Имајући у виду спецификацију (површине објеката), а посебно динамику вршења услуге (динамику услуга на тромесечном нивоу), сматрамо да је за кадровски капацитете, уместо захтевани минимум 3 радника на висини, сасвим довољно 2 извршиоца која су обучена за рад на висини. Молимо Вас за одговор, као и да размотрите могућност измене конкурсне документације у овом делу?

Одговор на питање бр. 8: За рад на висини сматрамо да је најмање потребно 3 радника. То се посебно односи на разна одсуствовања извршилаца по Закону о раду. Наравно, то је и дугогодишња праса показала да постоји потреба за брзим извршењем услуга на више објеката у исто време, па је потребан тај број радника.

Питање бр. 9: Молимо Вас да измените доказ наведен под тачком 6, на страни 24/57 конк.документације, где је наведено следеће „статистички извештаја 2015. и полиса осигурања од несрећног случаја“, и то у доказ: Полиса осигурања од несрећног случаја која мора бити важећа на дан отварања понуда? Уколико остане начин доказивања, како је одређено конк.документацијом, исто представља дискриминацију, супротно одредбама ЗЈН, посебно што наведени услов није од значаја за испуњење услова у овој фази поступка, а посебно што исти онемогућава понуђаче који су нпр. у овој години (2016. години) прибавили захтевану полису осигурања.

Одговор на питање бр. 9: Полиса осигурања од несрећног случаја је веома битан елемент законског пословања сваког послодавца(па и потенцијалних понуђача) и та полиса мора увек бити важећа. Иначе је онда бесмислена заштита запослених у домену повреде на раду или смрти. Полиса као обавезан документ даје и кредибилитет и озбиљност понуђача да поштује

Законе ове државе. Број радника наведен у полиси осигурања од несрећног случаја се проверава статистичким извештајем. Конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 10: Молимо Вас да бришете услов захтеваног сертификата „2000-1/2011-систем менаџмента услугама“ или да дозволите да се испуњеност наведеног услова докажује сертификатом ИСО 9001-системом менаџмента квалитета, који би морао бити сасвим довољан и прихватљив за наручиоца? Стандард 2000-1/2011 примењив је, према опису стандарда, у Информационим технологијама и услугама (линк: http://www.iss.rs/rs/standard/?natstandard_document_id=52417), па постављамо оправдано питање питање, у каквој вези је овај стандард са предметом јавне набавке? Овај услов је дискриминаторски, али исти такође није складу са предметом јавне набаве, нити је значајан за уредно извршење услуге (све наведено је супротно поступање, одредбама члана 10. став 2. ЗЈН, као и члана 76. став 6. ЗЈН). Упућујемо Вас, у вези са наведеним, на неке Одлуке Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: 4-00-1097/2015 и 4-00-22/2016, а које се базирају управо на неоснованим прописивањем услова у вези са захтевима који се односе на сертификате тј. стандарде.

Одговор на питање бр. 10: Ваши наводи су нетачни. Наиме, сходно Вашем постављеном питању, а у вези са захтевом за достављање доказа о испуњавању захтева међународног стандарда ISO/IEC 20000-1, можемо Вам предочити следеће.

На сајту Института за стандардизацију Србије за стандард ISO/IEC 20000-1 се наводи следеће:

а) Овај део ISO/IEC 20000 је стандард о систему менаџмента услугама (СМС). Стандардом се специфицирају захтеви за пружаоца услуге да планира, успостави, примењује, извршава, прати, преиспитује, одржава и побољшава систем менаџмента услугама (СМС). Захтеви обухватају пројектовање, транзицију, испоруку и побољшавање услуга да би се испунили захтеви за услугу“.

б) У самом стандарду ISO/IEC 20000-1, тачка 1.1. Опште се наводи да стандард могу користити:

а. организација која тражи услуге од пружаоца услуге и захтева потврду да ће њихови захтеви који се односе на услуге бити испуњени;

б. организација која захтева доследан приступ свих својих пружаоца услуга, укључујући оне у ланцу снабдевања;

ц. пружалац услуге који намерава да демонстрира своју способност за пројектовање, транзицију, испоруку и побољшавање услуга тако да испуњава захтеве за услуге;

д. пружалац услуге, како би пратио, мерио и преиспитивао своје процесе менаџмента услугама и саме услуге;

е. пружалац услуге како би побољшао пројектовање, транзицију и испоруку услуга кроз ефективну примену и рад СМС-а;

ц) У самом стандарду ISO/IEC 20000-1, тачка 1.2. Примена се наводи следеће: „У овом делу ISO/IEC 20000 сви захтеви су генерички и предвиђени да се примењују на све пружаоце услуга, без обзира на тип, величину и природу пружене услуге“.

д) Сходно напомени да се стандард „односи на управљање ИТ услугама“, желели бисмо Вас упутити поново да пажљиво прочитате, тачку 1, стандарда ISO/IEC 20000-1, где је јасно специфицирана примена истог. Такође, стандард ISO/IEC 20000-1 у свом наслову има Информационе технологије - Менаџмент услугама - Део 1: Захтеви за систем менаџмента услугама. Информационе технологије, означавају комитет који је усвојио овај стандард, са следећим чињеницама:

а. Међународни - ISO/IEC JTC 1/SC7 (у Србији I1/07 Софтверски инжењеринг, примена ИТ у образовању и Интернет) је усвојио овај стандард.

На основу свега наведеног захтев за достављање доказа о испуњавању захтева међународног стандарда ISO/IEC 20000-1, је у потпуности основан и у вези је са предметном набавком. Дакле, конкурсна документација остаје непромењена.

Питање бр. 11: У вези претходног питања, да ли наручилац поседује сертификат тј. да ли примењује стандард 2000-1/2011-систем менаџмента услугама?

Одговор на питање бр. 11: Ми као Наручилац нисмо имплементирали ISO/IEC 20000-1 нити то планирамо (за сада). Из следећих разлога а тиче се ове и других набавки:

а) Да Наручилац има све додатне услове: финансијске, пословне, техничке и кадровске не би онда ни расписивао набавку, већ би сам обављао интерно ове послове. Тако да није неопходно да Наручилац има тражене додатне услове (па и овај сертификат) које имају понуђачи.

б) Основна сврха упоређивања понуда је „мерење“ капацитета понуђача кроз додатне услове. Основни циљ сваке набавке је добити што квалитетнијег понуђача са оптималном ценом. То је смисао чл.76 ЗЈН. Захтев за испуњавањем појединих додатних услова никако не значи да је „наручилац компетентан да вреднује стандард“ али је свакако компетентан да спроводи одредбе Закона о јавним набавкама кроз доношење одлуке о избору додатних услова.

в) У свим ситуацијама не испуњавања услова потенцијалног понуђача постоји институт заједничке понуде како би се понуда учинила прихватљивом и испунили тражени капацитети.

Питање бр. 12: Молимо Вас да прецизирате начин доказивања техничког капацитета, на страници 25/57 кон.документације? У доказима се наводи: пописна листа (логично за опрему), безбедносне листе (на шта се ове листе односе?????), копија власничког листа или уговор о закупу (претпостављамо за поседовање пословног простора?!?). Веома су непрецизно одређени докази за испуњење наведеног услова, а што је супротно члану 61. став 1. ЗЈН и члану 11. став 3. тачка 1. Правилника.

Одговор на питање бр. 12: За техничке капацитете неопходни су докази као што је наведено у конкурсној документацији:

а) Пописна листа

б) очитане саобраћајне дозволе

в) пословни простор (уговор о власништву или закупу)

Безбедносне листе се односе на средства за одржавање хигијене са којим се услуга пружа (види стр.6 и 38/39-Опис предмета набавке) конкурсне документације.

Питање бр. 13: Да ли понуђач доставља образац 13-Овлашћење представника понуђача, уколико његов представник не учествује у поступку јавног отварања понуда по предметној јавној набавци?

Одговор на питање бр. 13: Понуђач не доставља пуномоћје уколико не присуствује отварању понуда. У позиву под тачком 2.6. Наручилац је упутио понуђача на околности у којима је обавезан да достави ово пуномоћје.

Питање бр. 14: Да ли нам можете дати одговор, која је процењена вредност јавне набавке, с обзиром да се уговор закључује до 08.04.2017. године?

Одговор на питање бр. 14: Наручилац није у обавези да објави процењену вредност јавне набавке. Процењену вредност саопштавамо на дан отварања понуда и исту уносимо у Записник са отварања понуда. чл.61.ст.2. ЗЈН

Питање бр. 15: Да ли понуђачи обезбеђују папирну галантерију и течни сапун и уколико обезбеђују, које су оквирне количине на месечном нивоу (податак битан ради калкулације цене)?

Одговор на питање бр. 15: У конкурсној документацији стоји да Наручилац обезбеђује и поставља папирну галантерију и течни сапун. (ст.6. и ст.39. конкурсне документације).

Средства са одржавања хигијене су ствар процене понуђача а да испуни све услове из: Спецификације, описа предмета набавке и Уговора о пружању услуга. Такође, количину истих средстава и алата најбоље можете планирати увидом на лицу места а што вам је наручилац понудио (предвиђено на стр.7. конкурсне документације).

Конкурсна документација остаје непромењена.

У Нишу

Дана 24.10.2016